

**ÎNSCRIEREA COPILOR ÎN CLASA PREGĂTITOARE
ALTERNATIVA EDUCAȚIONALĂ STEP-BY-STEP
ANUL ȘCOLAR 2026 - 2027**

NUMĂR LOCURI DISPONIBILE: 24

LOCAȚIE: str. Stânișoarei nr. 4

ZIUA PORȚILOR DESCHISE: În perioada 19, 20 martie 2026 părinții și copiii sunt invitați, între orele 08,00-16,00, în sala de clasă situată în clădirea de pe strada Stânișoarei nr. 4.

COMPLETAREA, DEPUNEREA ȘI VALIDAREA CERERILOR TIP DE ÎNSCRIERE:

Perioada de înscriere: 31 martie - 06 mai 2026 la secretariatul Colegiului Național „Mihai Eminescu” Oradea

Intervalul orar de înscriere:

Luni - Joi : 08,00 - 18,00

Vineri - 08,00 - 17,00

ACTE NECESARE

1. **Cererea tip de înscriere** (se primește și se completează la secretariat)
2. **Certificatul de naștere al copilului** (original și copie)
3. **Cartea de identitate a părintelui** (original și copie)
4. **Recomandare de înscriere eliberată de unitatea de învățământ cu nivel preșcolar** (pentru copiii care împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie – 31 decembrie 2026 și au frecventat grădinița)
5. **O copie a documentului prin care CJRAE comunică rezultatul pozitiv al evaluării dezvoltării psihosomatice a copilului** (pentru copiii care nu au frecventat grădinița ori s-au întors din străinătate)
6. În funcție de situație, **acte doveditoare pentru criteriile generale de departajare**, conform art. 10 din Anexa nr. 1 la Ordinul MEN nr. 4019/15.03.2024 privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar și a Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2026-2027.
7. **În cazul părinților divorțați**, dovada modului în care se exercită autoritatea părintească și unde a fost stabilită locuința minorului
8. **Documente privind îndeplinirea criteriilor specifice:**
 - **Declarația** de luare la cunoștință a condițiilor desfășurării întregii activități pe care alternativa step-by-step o presupune (descărcată de pe site-ul colegiului și depusă odată cu dosarul de înscriere);
 - **Scrisoare de motivație**
 - **Adeverință de la grădinița/grădinițele** unde copilul a fost înscris pe durata vârstei preșcolare, în care să se menționeze: data înscrierii copilului în grădinița respectivă și frecventarea de către copil a respectivei grădinițe în program prelungit.
 - **Adeverință de la grădiniță** în care să se menționeze frecventarea grădiniței în programul scurt (doar pentru copiii care au frecventat acest tip de grădiniță) .
 - **Adeverință eliberată de Colegiul Național „Mihai Eminescu”** (pentru copii a căror frați/surori au absolvit colegiul)
9. **Dosar de plastic cu șină**
10. **În situația completării on-line** a cererii de înscriere sau a transmiterii ei prin e-mail ori prin poștă, părintele va transmite unității de învățământ toate actele menționate mai sus conform calendarului de înscriere, precum și declarația tip pe proprie răspundere (Anexa 3) cu privire la veridicitatea informațiilor completate în cerere.

Pentru validarea cererii părintele are obligația de a se prezenta fizic, la sediul Colegiului Național „Mihai Eminescu” cu documentele care au stat la baza înscrierii, în perioada prevăzută de calendarul de înscriere.