

Fișa de Evaluare

Criteriul	Subcriteriul	Detalieri	Punctaj total	Pctj. autoev.	Pctj. eval. comisie	Dovezi
Pregătirea profesională	<u>Formarea inițială</u>	Studii superioare de lungă durată	5			CV, copie după diploma de licență
		Studii superioare de scurtă durată	3			CV, copie după diploma de licență
	<u>Formarea continuă</u>	Gradul didactic I	5			CV, copie certificat
		Gradul didactic II	3			CV, copie certificat
		Definitivat	2			CV, copie certificat
	-	Debutanți	1			CV
Implicarea în viața școlii	<u>Responsabilități la nivel de școală-calitatea actului managerial ca director/responsabil/membru în comisii</u>	Director, coordonator structură, consilier educativ	10			Copie decizie de numire
		Responsabil comisie metodică(2p), membru CEAC(2p), membru în comisia de actualizare PDI(2p), membru în comisia pentru curriculum(2p), membru CA(2p), coordonator programe europene(2p)	12			Copie decizie de numire
	<u>Activități extrașcolare</u>	Inițierea și implementarea unor proiecte la nivel european/național/local	10/6/4			Copie decizie, adeverință, copii procese verbale
		Participare la simpozioane, sesiuni de comunicări, conferințe	3/activit. (maxim 2)			Copii diplome de participare, adeverințe
		Organizator/însoțitor excursii	5/2			Copie după planul excursiei
		Inițiere și desfășurare activități educative	1/activit. (maxim 3)			Proces verbal, adeverință, diplomă
	-	Coordonator reviste școlare, publicare de articole în publicații/ reviste de specialitate și de pedagogie (2p/activitate)	2/articol (maxim 2 articole)			Copie sau indicarea link-ul online
	<u>Atragere de fonduri</u>	Obținere finanțare proiecte europene;/ sponsorizări sau donații;/ contribuție 2% la ONG-ul școlii	4/2/1			Adeverință, contracte de sponsorizare, proces verbal pentru donații

	<u>Disponibilitatea de a suplini colegii plecați în mobilitate</u>	Semnarea acordului tip	1			Acordul semnat
	<u>Activitatea didactică</u>	Performanțe școlare obținute de candidat(rezultate școlare, participări la concursuri și olimpiade școlare)	5			Evaluarea CV-ului și a documentelor anexate
Necesitatea participării la curs	<u>Relevanța temei cursului în activitatea didactică</u>	Motivația convingătoare a necesității participării la curs	10/7/4			Scrisoare de intenție
		Materia predată să corespundă tematicii proiectului (scopul proiectului este inovarea digitală a instituției și dezvoltarea unei strategii moderne de educație prin formarea personalului didactic.	10/5			Încadrarea cadrului didactic ca diriginte/ învățător/
		<u>Cursuri de formare in ultimii 2 ani (maximum 10 puncte)</u>	(10p/curs cu 25CPT, 5p/curs cu minim 5 CPT, 1p/curs fara CPT)			Evaluarea CV-ului și a documentelor anexate
TOTAL			Max. 100 puncte			

F.3. ANEXA 3- CERERE ÎNSCRIERE LA CONCURSUL DE SELECȚIE**Cerere înscriere concurs selecție pentru proiectul
Erasmus +, KA1 Staff Mobility****Educație performantă prin experiențe europene inovative****Nr. 2022-1-RO01-KA122-SCH-000073677**

Subsemnatul/a _____, cadru didactic titular la Colegiul Național „Mihai Eminescu”, Oradea, specializarea _____, doresc să particip la concursul de selecție în vederea participării la **proiectul Erasmus +, KA1 Staff Mobility: Educație performantă prin experiențe europene inovative, Nr. 2022-1-RO01-KA122-SCH-000073677**

Cursul:

Anexez în dosar următoarele documente organizate în ordinea criteriilor enumerate în fișa de evaluare:

- *Cerere adresată directorului instituției pentru înscrierea la concursul de selecție;*
- *Copie xerox după cartea de identitate;*
- *Scrisoare de intenție, în care se vor menționa nevoia/nevoile participării la curs, modalitățile de diseminare și se va detalia modul în care vor fi utilizate rezultatele participării la proiect.*
- *CV în format european datat și semnat de către candidat și declarație pe propria răspundere cu privire la veridicitatea datelor din C.V;*
- *Fișa de evaluare cu punctajul autoevaluării, având anexate copii xerox după documentele justificative;*
- *CertIFICATE care să ateste competențele IT;*

Data,

Semnătura,

II. ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/a (nume, prenume _____), posesor al CI seria _____, numărul _____, eliberat de _____ la data de _____, CNP _____, profesor la _____

îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele personale în scopul îndeplinirii activităților specifice, cu respectarea prevederilor legale, din cadrul proiectului: *Educație performantă prin experiențe europene inovative*”, Nr. de referință, 2022-1-RO01-KA122-SCH-000073677, co-finanțat de Uniunea Europeană, prin Programul Erasmus+, acțiunea cheie KA1.

Am fost informat că datele furnizate vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Directivei 95/46/CE privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpusă prin Legea nr. 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Deasemenea prin prezentul îmi exprim acordul ca imaginea mea (indiferent dacă este redată foto sau video) să fie utilizată și să fie făcută public în materialele publicitare tipărite, precum și pe canalele de comunicare ale Colegiului Național Mihai Eminescu, Oradea.

Declar că renunt la orice pretenție materială sau financiară, care ar putea să derive din utilizarea imaginilor mai sus menționate.

Data:

Semnătura:

Acord tip-suplinire colegi

Subsemnatul/a (nume, prenume _____, posesor al CI
seria _____, numărul _____, eliberat de _____ la
data de _____, CNP _____, profesor
la _____

îmi exprim acordul cu privire la disponibilitatea de a suplini colegii plecați în mobilitate.

Data:

Semnătura: